

## GHIDUL SOLICITANTULUI PROGRAMULUI DE GRANTURI (GP-2015: SOCIETATEA CIVILĂ PENTRU EGALITATE)

ÎN CADRUL PROIECTULUI "SUSȚINEREA INSTITUȚIILOR NAȚIONALE PENTRU PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA DREPTURILOR OMULUI (INPPDO) CONFORM RECOMANDĂRILOR COMITETELOR CONVENȚIILOR ONU ȘI REVIZUIRII PERIODICE UNIVERSALE (UPR)"  
GRANTURI PENTRU ORGANIZAȚIILE SOCIETĂȚII CIVILE, IUNIE 2015

*Prezentul Ghid stabilește regulile privind procedura de depunere, selectare și implementare a proiectelor în cadrul Programului de Granturi, lansat de Proiectul "Susținerea Instituțiilor Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Omului (INPPDO) conform recomandărilor Comitetelor Convențiilor ONU și Revizuirii Periodice Universale (UPR)", finanțat de către Ministerul Afacerilor Externe al Norvegiei și implementat de către Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare din Moldova și Oficiul Înaltului Comisar ONU pentru drepturile omului.*

### A. DATE GENERALE

Proiectul "Susținerea Instituțiilor Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Omului (INPPDO) conform recomandărilor Comitetelor Convențiilor ONU și Revizuirii Periodice Universale (UPR)" este finanțat de Ministerul Afacerilor Externe al Norvegiei și este implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova (PNUD) și Oficiul Înaltului Comisar ONU pentru Drepturile Omului (OHCHR) în cooperare cu Oficiul Avocatului Poporului și Consiliul pentru Prevenirea și Eliminarea Discriminării și Asigurarea Egalității. Scopul proiectului este de a contribui la protecția și promovarea eficientă a drepturilor omului, egalității și nediscriminării pe întreg teritoriul Republicii Moldova, inclusiv regiunea transnistreană, cu o atenție deosebită acordată femeilor, minorităților, grupurilor marginalizate și vulnerabile. Proiectul urmărește catalizarea dezvoltării în Moldova a instituțiilor naționale independente în domeniul drepturilor omului - Oficiul Avocatului Poporului și Consiliul pentru Prevenirea și Eliminarea Discriminării și Asigurarea Egalității - și sporirea concentrării acestora asupra scopurilor strategice în domeniul drepturilor omului pentru maximizarea impactului lor. Proiectul își propune, de asemenea, oferirea unui suport organizațiilor societății civile (ONG-uri și mass-media) pentru promovarea egalității și drepturilor omului, sensibilizării opiniei publice și depunerii plângerilor la Consiliul pentru Prevenirea și Eliminarea Discriminării și Asigurarea Egalității cel puțin cu privire la următoarele criterii interzise: dizabilitate, sex, gen, orientare sexuală, etnie (inclusiv romi), limbă, starea de sănătate (persoanele care trăiesc cu HIV).

Pentru îndeplinirea acestui scop Proiectul "Susținerea Instituțiilor Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Omului (INPPDO) conform recomandărilor Comitetelor Convențiilor ONU și Revizuirii Periodice Universale (UPR)" lansează **Programul de Granturi deschis pentru ONG-uri** înregistrate în Republica Moldova, inclusiv în regiunea transnistreană.

### B. DURATA DE IMPLEMENTARE ȘI MĂRIMEA PROIECTELOR

Proiectul aprobat spre finanțare va fi implementat în perioada **august 2015 - septembrie 2016** (perioada de implementare având o durată de maxim 14 luni).

În cadrul acestui concurs (Exprimare de Interes), vor fi selectate și vor fi acordate granturi pentru 6 (șase) proiecte, în sumă de până la **20,000 USD per proiect**. Propunerile de proiect originale și inovative vor avea prioritate.

### C. PROIECTELE ȘI ORGANIZAȚIILE ELIGIBILE

Programul de Granturi este deschis pentru **ONG-uri** înregistrate în Republica Moldova, inclusiv în regiunea transnistreană. Proiectele trebuie să includă un spectru de activități care vor aborda problemele acoperite de

Programul de Granturi. Proiectele trebuie să descrie un șir consistent de activități cu sarcini operaționale clar definite.

Ca obiectiv general, se va acorda atenție deosebită proiectelor care vor contribui la promovarea egalității și a drepturilor omului, sensibilizarea opiniei publice și depunerea plângerilor la Consiliul pentru Prevenirea și Eliminarea Discriminării și Asigurarea Egalității cu privire la cel puțin următoarele criterii de discriminare: dizabilitate, sex, gen, orientare sexuală, etnie (inclusiv romi), limbă, starea de sănătate (Persoanele care trăiesc cu HIV) pe teritoriul Republicii Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană.

Solicitantul va putea prezenta doar o propunere de proiect în baza acestui concurs de granturi pentru examinarea ulterioară de către Comitetul de Evaluare.

**Solicitantul eligibil pentru participarea la acest concurs de granturi vor întruni toate din următoarele criterii:**

- Să fie o organizație non-profit înregistrată în Republica Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană;
- Să poată desfășura conform statutului său activități în domeniile stipulate în propunerea de proiect;
- Să fie responsabile direct de elaborarea și managementul proiectului și să nu acționeze prin intermediari.

**Organizațiile nu sunt eligibile să solicite și să primească finanțare în acest concurs, dacă:**

- Nu corespund criteriilor menționate mai sus;
- Au fost recunoscute responsabile pentru erori grave profesionale și de management, fapt demonstrat prin dovezi recunoscute de către PNUD Moldova;
- Este o societate comercială și/sau o întreprindere de stat, sindicat, organizație religioasă sau politică;
- În activitatea lor precedentă nu și-au respectat obligațiile sale contractuale în raport cu alți donatori / parteneri de finanțare.

*Împreună cu Cererea de Finanțare, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere că nimic dintre cele menționate mai sus nu se referă la acesta (a se vedea Formularul Cererii de Finanțare – “Declarația Solicitantului”).*

#### **D. DOMENIILE DE IMPLEMENTARE A PROIECTELOR**

Propunerile de proiect trebuie să se axeze pe promovarea egalității și a drepturilor omului, sensibilizarea opiniei publice, cooperarea cu Oficiul Avocatului Poporului pentru protecția și promovarea egalității și drepturilor omului și depunerea plângerilor la Consiliul pentru Prevenirea și Eliminarea Discriminării și Asigurarea Egalității cu privire la cel puțin următoarele criterii de discriminare: dizabilitate, sex, gen, orientare sexuală, etnie (inclusiv romi), limbă, starea de sănătate (persoanele care trăiesc cu HIV) pe teritoriul Republicii Moldova, inclusiv regiunea Transnistreană. Este încurajat lucrul în regiunile Republicii Moldova.

Propunerile de succes, de asemenea, ar trebui să **prioritizeze activitatea de advocacy pentru crearea unei înțelegeri comune privind problemele ce țin de drepturile omului și egalitate în baza standardelor internaționale și a recomandărilor adresate Republicii Moldova, inclusiv sensibilizarea opiniei publice privind procesul de depunere a plângerilor la Consiliul pentru Prevenirea și Eliminarea Discriminării și Asigurarea Egalității și privind activitatea Oficiului Avocatului Poporului.**

Solicitanții trebuie să demonstreze în ce mod **propunerea de proiect asigură integrarea dimensiunii de gen, dizabilitate, orientare sexuală, minorități (naționale, etnice, lingvistice, religioase etc.) și stare de sănătate (persoanele care trăiesc cu HIV).** Acest lucru ar putea fi realizat prin, fără a se limita la, implicarea persoanelor cu dizabilități, atât femei, cât și bărbați, precum și a persoanelor care aparțin minorităților, în managementul/implementarea proiectului propus; consolidarea capacităților persoanelor care aparțin grupurilor indicate mai sus pentru protejarea drepturilor omului; asigurarea faptului că grupurile menționate mai sus vor fi beneficiari planificați ai proiectului; abordarea aspectelor legate de dizabilitate, orientare sexuală, stare de sănătate, gen și/sau minoritate în cadrul problemelor acoperite de propunerea de proiect; cooperarea cu ONG-urile persoanelor care aparțin minorităților și altor grupuri menționate în scopul implementării proiectului, etc.

ONG-ul selectat va asigura, de asemenea, o vizibilitate pentru donatori – Ministerul Afacerilor Externe al Norvegiei și PNUD Moldova – și pentru Proiectul *”Susținerea Instituțiilor Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Omului (INPPDO) conform recomandărilor Comitetelor Convențiilor ONU și Revizuirii Periodice Universale (UPR)”*.

Propunerea de proiect trebuie să conțină un șir de activități conexe și clar definite care vor duce la rezultate specifice într-un cadru de timp definit. Dacă solicitanții au asigurat din alte surse o parte din finanțarea necesară, aceștia trebuie să includă informația respectivă în cererea de finanțare, în secția buget.

#### **E. PROCEDURILE DE APLICARE**

Organizațiile care sunt interesate să participe la concursul de granturi, trebuie să prezinte un pachet de documente, care va include Cererea de Finanțare și documentele care vor demonstra statutul juridic al solicitantului, calificările persoanelor care vor fi implicate în organizarea și administrarea activităților, precum și orice alte informații care demonstrează experiența și abilitatea solicitantului de a implementa proiectul.

Cererea de finanțare trebuie să ofere suficiente detalii, în special în ceea ce privește maniera de atingere a obiectivelor proiectului, beneficiile care vor fi generate și modul în care aceasta va contribui la atingerea obiectivelor desemnate în cadrul acestui concurs de granturi.

Cererea de Finanțare trebuie să includă, de asemenea, maniera în care proiectul respectiv se bazează pe sau completează alte proiecte și inițiative implementate de solicitant sau de alți parteneri în același domeniu, și cum ar trebui prevenită suprapunerea activităților similare.

În Cererea de Finanțare trebuie să se menționeze dacă se așteaptă ca proiectul să aibă efect de multiplicare și continuitate prin replicarea rezultatelor în alte domenii. Se va specifica dacă proiectul poate fi considerat un proiect-pilot, care ar putea fi reprodus la un alt nivel sau în cadrul altor inițiative.

#### **F. BUGETUL PROIECTULUI**

- Bugetul proiectului, ca și parte a cererii de finanțare, trebuie să fie stabilit în dolari SUA;
- Bugetul va conține informații clare despre modurile în care vor fi cheltuite fondurile și o descriere detaliată a cheltuielilor eligibile;
- Bugetul trebuie să fie realist și cost-eficient;
- Bugetul trebuie să corespundă activităților descrise în propunerea de proiect.

#### **Cheltuielile eligibile includ:**

- Cheltuieli pentru experții și personalul care va fi implicat în implementarea proiectului;
- Cheltuieli pentru consultanți;
- Cheltuieli de transport (închirierea transportului, benzină, transportarea participanților, etc.);
- Cheltuieli pentru procurarea sau închirierea echipamentului (nou sau utilizat) care este necesar pentru proiect, precum și cheltuieli pentru servicii. *Cheltuielile pentru procurarea echipamentului pot fi incluse în buget doar dacă acestea sunt necesare pentru implementarea eficientă a proiectului cu o argumentare puternică a necesității acestuia;*
- Cheltuieli pentru procurarea de consumabile și alte materiale necesare pentru proiect;
- Cheltuieli pentru evenimente (alimentație, cazare, campanii de informare și de sensibilizare, copiere materiale, imprimare, traduceri și interpretariat, etc.);
- Cheltuieli administrative (comunicații, аренда oficiului, servicii poștale și bancare);
- Alte cheltuieli care sunt necesare pentru implementarea eficientă a proiectului.

**NOTĂ:** Contribuțiile în natură nu reprezintă cheltuieli efective și nu pot fi considerate drept cofinanțare din partea solicitantului de grant. Contribuțiile în natură (spații de oficiu, echipament, vehicule, etc.) ale organizației sau partenerului de implementare a proiectului, vor fi indicate în Cerea de Finanțare în rubrica "Descrierea Proiectului" și în notele de subsol din „Bugetul Proiectului” al Cererii de Finanțare. Totuși, în bugetul propunerii de proiect, solicitantul va indica contribuția financiară a partenerilor și a persoanelor cofinanțatoare, dacă există.

#### **CHELTUIELILE INELIGIBILE SUNT:**

- Cheltuielile suportate înainte de semnarea contractului (inclusiv cheltuielile legate de prezentarea proiectului);
- Amenzi și penalități;
- Activitățile deja acoperite financiar de către un alt program de grant/alte persoane care oferă susținere financiară;
- Sponsorizarea individuală pentru participare la ateliere de lucru, seminare și conferințe;
- Burse educaționale individuale;
- Acoperirea cheltuielilor curente ale unei organizații, dacă nu sunt legate clar de scopurile proiectului;
- Cheltuieli care au primit deja finanțare din alte surse, inclusiv PNUD;
- Pierderile de pe urma diferenței de curs valutar.

#### **G. PACHETUL DE SOLICITARE TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

- Cererea de finanțare\* (care trebuie să includă și descrierea proiectului, bugetul solicitat și planul activităților), completată în română, rusă sau engleză. Cererile de finanțare completate de mână nu vor fi acceptate;
- Copia Certificatului de înregistrare care să ateste înregistrarea juridică a organizației;
- Copia statutului organizației;

- CV-urile Managerului de Proiect, a contabilului și a personalului cheie implicat în implementarea proiectului (compilate în formatul similar pentru întreaga echipă);
- CV-urile experților relevanți și acordul în scris al acestora privind implicarea în realizarea activităților proiectului;
- În măsura posibilităților, o prezentare generală succintă a activităților organizației (inclusiv, dacă este cazul, scrisori de recomandare din partea altor donatori, materiale relevante: cercetări, strategii, materiale pentru training, buletine informative, broșuri; orice alte materiale informative: articole de ziar, înregistrări audio/video, reportaje foto de la înregistrări, etc.);
- Alte materiale relevante pentru a spori credibilitatea Solicitantului pentru donator și care ar spori justificarea proiectului.

\* **Formularul de aplicare și Ghidul Solicitantului** pot fi găsite pe pagina web a PNUD Moldova (<http://www.undp.md/tenders/archive2015.shtml>). Aceste documente pot fi obținute de asemenea expedind o solicitare la următoarea adresă de e-mail: [liudmila.iachim@undp.org](mailto:liudmila.iachim@undp.org).

**Data limită pentru depunerea propunerilor de proiect este: 06 iulie 2015, 10:00 (ora locală din Moldova). Propunerile de proiect primite după termenul limită nu vor fi examinate.**

O **ședință de orientare** pentru potențialii solicitanți va fi organizată pe **17 iunie 2015** (ora, locația și ordinea de zi vor fi anunțate prin e-mail participanților care vor confirma participarea). Solicitanții interesați sunt rugați să confirme participarea lor până la data de 15 iunie 2015 către [liudmila.iachim@undp.org](mailto:liudmila.iachim@undp.org).

Dosarele pot fi expediate fie prin e-mail, la adresa: [tenders-Moldova@undp.org](mailto:tenders-Moldova@undp.org) cu titlul "**GP-2015: Societatea Civilă pentru Egalitate**", fie prin poștă sau depuse personal, în plic sigilat (cu mențiunea "**GP-2015: Societatea Civilă pentru Egalitate**") la următoarea adresă: **PNUD Moldova, str. 31 august 1989, nr. 131, Chișinău, Republica Moldova. În atenția: Registry Office/Procurement.**

Cererile de finanțare expediate prin fax vor fi respinse. Cererile incomplete nu vor fi examinate. Cererile de finanțare expediate prin e-mail nu trebuie să depășească 5 MB. Cererile mai mari de 5 MB trebuie să fie divizate în mai multe mesaje, fiecare mesaj fiind marcat cu "partea x din y", pe lângă marcarea menționată în anunț și setul de documente de solicitare. Toate cererile depuse în format electronic la adresa de e-mail [tenders-Moldova@undp.org](mailto:tenders-Moldova@undp.org) vor primi un mesaj automat de confirmare a recepționării de la [tenders-Moldova@undp.org](mailto:tenders-Moldova@undp.org). Dacă nu primiți acest mesaj de confirmare prin e-mail, vă rugăm să contactați Recepția PNUD Moldova la numărul de telefon +373 (0) 22 220-045. Ofertele primite după termenul limită vor fi respinse.

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să o contactați pe **Dna Natalia Voronova la următoarea adresă de e-mail: [natalia.voronova@undp.org](mailto:natalia.voronova@undp.org).**

#### H. PROCEDURILE DE SELECTARE ȘI EVALUARE A PROIECTELOR:

După expirarea termenului limită, va avea loc un proces de evaluare a propunerilor de proiect, format din două etape:

**Etapă I: verificarea conformării administrative și a eligibilității solicitanților** – etapa excluderii. Vom verifica dacă cererea de finanțare este corect completată, dacă dosarul conține toate documentele solicitate, dacă nu există nici un conflict de interes, dacă proiectul a fost prezentat de către o **ONG** și dacă se respectă domeniile de implementare a proiectului. **Această etapă este desfășurată de către Comitetul de Evaluare**, care este format din reprezentanții agențiilor ONU și partenerii proiectului și cu sprijinul echipei proiectului PNUD "*Susținerea Instituțiilor Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Omului (INPPDO) conform recomandărilor Comitetelor Convențiilor ONU și Revizuirii Periodice Universale (UPR)*".

**Etapă II: evaluarea propunerilor de proiect.** Se verifică dacă propunerile de proiecte corespund obiectivelor și priorităților Programului de Granturi "GP-2015: Societatea Civilă pentru Egalitate". **Această etapă este desfășurată de către Comitetul de Evaluare**, format din reprezentanți ai agențiilor ONU și parteneri ai Proiectului. Propunerile de proiect care vor primi cel mai mare număr de puncte vor fi recomandate pentru aprobarea finală de către managementul PNUD

#### I. CRITERIILE DE EVALUARE A PROPUNERILOR DE PROIECT

#	Criterii	Puncte maxime
<b>1</b>	<b>Calitatea proiectului:</b>	
1.1	Contribuția proiectului la atingerea scopurilor și a obiectivelor generale ale Programului de Granturi "GP-2015: Societatea Civilă pentru Egalitate", în special abordarea standardelor internaționale privind drepturile omului și	<b>15</b>

	recomandărilor pentru Republica Moldova	
1.2	Identificarea problemei și calitatea argumentării	10
1.3	Originalitate, inovație	10
1.4	Sustenabilitatea Proiectului	10
1.5	Asigurarea integrării dimensiunii de gen	10
1.6	Asigurarea integrării dimensiunii de dizabilitate, sex, gen, orientare sexuală, minorități (naționale, etnice, lingvistice, religioase, etc), starea de sănătate (Persoanele care trăiesc cu HIV)	10
1.7	Asigurarea vizibilității donatorilor și a Proiectului <i>”Susținerea Instituțiilor Naționale pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Omului (INPPDO) conform recomandărilor Comitetelor Convențiilor ONU și Revizuirii Periodice Universale (UPR)”</i> .	5
<b>2</b>	<b>Metodologia de implementare a proiectului:</b>	
2.1	Coresponderea activităților propuse cu scopurile, obiectivele și rezultatele preconizate	10
2.2	Fezabilitatea calendarului de activități ( <i>dacă activitățile propuse sunt realiste și fezabile, luând în considerație gradul de încredere și abilitatea solicitantului de a gestiona proiectul</i> )	5
2.3	Coerența activităților propuse și justificarea acestora	5
2.4	Parteneriatele	5
2.5	Rezultatele preconizate	10
2.6	Monitorizarea și metodologia de evaluare	5
2.7	Gradul implicării și participării grupelor țintă /beneficiarilor direcți la implementarea proiectului	10
<b>3</b>	<b>Capacitatea solicitantului:</b>	
3.1	Experiența solicitantului în activitatea de advocacy pentru problemele drepturilor omului și egalității	10
3.2	Experiența echipei proiectului în activitatea de advocacy pentru problemele drepturilor omului și egalității	10
3.3	Disponibilitatea/existența resurselor fizice pentru implementarea activităților planificate (premisele, echipamentul, transportul etc.);	5
3.4	Egalitatea de gen între angajați;	10
3.5	Diversitatea între angajați: angajarea persoanelor cu dezabilități, persoanelor care aparțin minorităților (naționale, etnice, lingvistice, religioase etc.), grupurilor discriminate, vulnerabile și marginalizate.	10
<b>4</b>	<b>Bugetul proiectului:</b>	
4.1	Justificarea cheltuielilor proiectului	10
4.2	Cofinanțarea, contribuția partenerilor (financiară și în natură)	5
4.3	Contribuția organizației(financiară și în natură)	5
	<b>Total</b>	<b>185</b>

Punctajul maxim pe care îl poate acumula un proiect este de 185. Vor fi recomandate pentru finanțare doar acele propuneri de proiect, care au obținut punctajul maximal din cele 185 posibile, însă minim 120 de puncte.

**Anexe:** Cererea de Finanțare (în format Word) și Anunțul despre Programul de Granturi "GP-2015: Societatea Civilă pentru Egalitate".